

# PROTOKOLL FRA Styremøte Mai

---

**Organisasjon:** Sameiet Mølledammen

**Dato:** 02.05.2024 kl 18:00 - 20:00

**Sted:** Gul stue

---

## Til stede:

Arne Sætherø, Styreleder Møteleder

Åge Magne Håland, Styremedlem

Arne Karsten Olsen, Styremedlem

Henning Sveen, Styremedlem

Jannik Kokkvoll, Styremedlem

## Sak Sykkelaksjon

Lapper er hengt opp og fristdato nærmer seg. Sykler ryddes inn i ledig låsbart rom med 1 måneds frist for å melde sykkelen savnet.

Vi må finne egnet mottak som kan hente syklene etter en måned.

## Utsatt

### Sak Utbedring av slitasje i heiser

Etter kontroll av heisen er det påvist slitasje i vaier på flere heiser. Dette bør utbedres. Dette kan føre til et lengre brudd i driftstiden og bør varsles i god tid. Jannik bestiller service.

## Utsatt

### Sak nr 20240021 EI-bil-ladere

Elektro Sivert har mottatt bestilling fra leilighet H0101-F om ny lader, men det er usikkert om lader av riktig type kan skaffes.

Som vi tidligere er informert om er den type som vi hittil har installert og benytter av en type som ikke produseres mer.

EO Charge, som er den som har kontakt med produsenten EO og bistår Movel med service har tidligere, signalisert at det kommer en ny enhet som skal kunne benyttes, men denne er ikke klar ennå.

Vi får tilbakemelding onsdag 04.10 om status.

Vi har 6 fordelingsskap i systemet hvor lastfordelingen (lade kapasiteten) fordeles likt mellom de som er tilknyttet hvert skap. 3 i ytre og tre i indre garasje.

En mulig løsning som også tidligere har vært drøftet er,

- Om vi kjøper et antall nye antall ladere, samt en lastfordelingsenhet, av en ny annen type enn de vi har. Elektro Sivert leverer disse.

Må i så fall bytte ut alle de som i dag er tilkoblet ett fordelingsskap. Tar vekk og lagrer hos oss de gamle ladestasjonene av EO fabrikat.

Disse vil så kunne benyttes ved nye installasjoner til de 5 andres fordelingsskapene.

Styret tar stilling til dette når informasjon om ny enhet er fremkommet.

**Kommentar:**

Ladere er byttet og eldre ladere til salgs.

**Tatt til orientering**

**Sak "Flekker" i garasjen**

Det er endel stygge/sorte flekker på veggene i garasjen. Vi har snakket om å få vaktmester på saken.

**Vedtak:**

**Utsatt**

**Sak Frost i stuegulv i leilighet i oppgang G**

Det er påvist frostskaide i lister/stuegulv i leilighet i G. Hva gjør vi?

**Vedtak:**

**Utsatt**

**Sak Planlegge Ista besøk runde 2**

Ista spør om de kan utføre runde 2 av installasjonen i uke 3.

**Vedtak:**

**Utsatt**

**Sak Vannlekasje i oppgang E**

Det er for tiden problemer med vannlekasje i E-oppgangen. Dette utspiller seg om lekkasjer i bod og garasjeanlegg. Det er opprettet en forsikrings sak hos Gjensidige og Polygon er utnevnt som firma for utbedring. De (Polygon) har vært her for å finne ut av problemene ved 3 instanser, men har foreløpig ikke funnet kilden til problemet. Det er kjøpt inn og satt fat/bøtter under de største lekkasjepunktene.

## **Utsatt**

### **Sak nr 20240022 Leverandør av rørleggertjenester**

Vi har nylig hatt en ny leverandør av rørleggertjenester for feilsøk av varmtvannssystemet. Resultatet er positivt og det ser ut som mye av problematikken med luft i systemet er utbedret. Vi har til nå brukt GK-rør for samtlige saker. Bør vi vurdere et bytte?

#### **Vedtak:**

Vi skifter avtale fra GK rør til Randem & Hubert.

Arne O. setter opp et utkast til mail

Vi bestiller vedlikeholdsavtale med årlig service besøk. I tillegg bestiller vi tilbudt arbeid med utlufting av ventilasjonssystemet.

#### **Vedtatt, 5 mot 0 stemmer**

*Følges opp senere*

### **Sak Isdannelse ved inngangsdører og porter**

Det er problemer med isdannelse ved flere av inngangene. Det er fra før montert tak over enkelte innganger. Styret vil undersøke med entreprenør om det er mulig å montere dette over kjøre port og inngangsdør ved siden av denne. hvor dette mangler.

## **Utsatt**

### **Sak nr 20240023 Oppgavefordeling**

Hvem har ansvar for hva?

#### **Vedtak:**

Vi har gått gjennom skjema for oppgavefordeling

#### **Vedtatt, 5 mot 0 stemmer**

### **Sak Kjøkkenventilator**

Skal vi skaffe oversikt over hvem som har problemer?

#### **Vedtak:**

## **Utsatt**

### **Sak Lekeplass**

Skal vi bestille?

#### **Vedtak:**

## **Utsatt**

## **Sak Rotteplager**

Det er kommet et par bekymringsmeldinger. Disse er besvart. Hva gjør vi?

### **Vedtak:**

### **Utsatt**

## **Sak nr 20240024 Styrehonorar**

I årsmøtet ble det fremmet ønske om å heve styre honorar med 10%. Skal vi legge dette inn som budsjettsak for denne periodens honorar?

### **Vedtak:**

Til neste års budsjett foreslår vi økning av honorar til kr 330 000 etter forslag på årsmøtet fra beboer i sameiet. Honorar er ikke justert på flere år.

**Vedtatt, 5 mot 0 stemmer**

## **Sak Parkeringsplasser eid av Skala Eiendom**

Nabo melder om beboer som tar for seg og bruker 2 parkeringsplasser.

### **Vedtak:**

### **Utsatt**

## **Sak Varmtvannsproblemer i F**

Det er rapportert problemer med tregt varmtvann i F fra nå flere beboere.

29.11

En tidsplan med oversikt for utført arbeid på VVS anlegg fra 2019 til dag er laget.

Fakturaer samlet og annen dokumentasjon som beskriver feil og anlegget er laget.

### **Vedtak:**

### **Utsatt**

## **Sak nr 20240025 Dugnad?**

Skal vi gjennomføre dugnad - ryddeaksjon. Kanskje kontainer?

### **Vedtak:**

Prøver å få til dugnad i løpet av mai/juni

Bestille søppelbil - ikke elektriske, malingsrester, farlig avfall.

RagnSell - Henning bestiller

Tirsdag 4. juni kl. 17 - Arne S. sender mail.

**Vedtatt, 5 mot 0 stemmer**

*Følges opp senere*

**Sak Eventuelt**

Hvis det skal være andre forhold

**Vedtatt:**

**Utsatt**

## **Signert for Sameiet Mølledammen**

Styreleder	Arne Sætherø	15.05.2024
Styremedlem	Åge Magne Håland	15.05.2024
Styremedlem	Arne Karsten Olsen	16.05.2024
Styremedlem	Henning Sveen	15.05.2024
Styremedlem	Jannik Kokkvoll	15.05.2024